

«Принято»
на заседании педагогического совета
МБУ ДО «Детская художественная школа № 2»
Протокол № 1
«10» января 2019 г.

«Утверждаю»:
Директор МБУ ДО «ДХШ №2»
И.В. Дятлова
И.В. Дятлова
№ 40а «25» октября 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода с одной образовательной программы на другую МБУ ДО «Детская художественная школа №2»

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую в области искусств МБУ ДО «ДХШ №2» разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ, приказом Министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018г. №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», ФГТ, Уставом МБУ ДО «ДХШ №2».

1.2. Настоящее «Положение» регулирует порядок перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую в МБУ ДО «ДХШ №2».

1.3. Настоящее «Положение» является обязательным для исполнения всеми обучающимися МБУ ДО «ДХШ №2» и их родителями (законными представителями).

1.4. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую осуществляется в целях:

- создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития обучающегося с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
- охраны здоровья обучающихся.

1.5. Перевод обучающихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых МБУ ДО «ДХШ №2», согласно Устава школы.

1.6. В рамках образовательного процесса в МБУ ДО «ДХШ №2» может быть произведен перевод:

- с дополнительных предпрофессиональных программ в области изобразительного искусства на дополнительные общеразвивающие программы в области изобразительного искусства;

- с дополнительных общеразвивающихся программ в области изобразительного искусства на дополнительные предпрофессиональные программы в области изобразительного искусства;
- с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись» на дополнительную предпрофессиональную программу в области изобразительного искусства «Акварельная живопись» и наоборот.

1.7. При переводе обучающегося на вакантное место, финансируемое из средств бюджета, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения образовательной программы.

1.8. перевод обучающихся производится по результатам промежуточной аттестации.

2. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Порядок перевода

2.1.1. Перевод обучающегося осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с указанием причины перевода (приложение №1). Документы обучающегося вместе с заявлением о переводе представляются в администрацию школы.

2.1.2. Директор школы при наличии вакантных мест определяет возможность обучения данного ученика по избранной им образовательной программе, а также:

а) при переводе на родственную образовательную программу – направляет на аттестацию;

б) при переводе на неродственную образовательную программу - направляет на аттестацию (с учетом перечня вступительных испытаний) или на заявлении указывает причину невозможности перевода.

2.1.3. Целью аттестации является оценка знаний, умений и навыков обучающегося, полученных им ранее по дисциплинам образовательной программы, на которую обучающийся переводится, и соответствующих требованиям ФГТ.

2.1.4. Аттестация обучающегося проводится аттестационной комиссией школы.

2.1.5. Аттестация обучающегося проводится путем рассмотрения данных об успеваемости (сводная ведомость учета успеваемости, академическая справка) обучающегося и собеседования (в устной форме). Результаты собеседования оформляются протоколом, который подписывается всеми членами аттестационной комиссии.

2.1.6. В соответствии с протоколом аттестации администрация школы устанавливает:

- класс, в который может быть переведен обучающийся;
- дисциплины, подлежащие перезачету в соответствии с пунктом 2.1.5.;
- дисциплины, подлежащие досдаче в соответствии с пунктом 2.1.5.

При положительном решении вопроса о переводе, протокол подшивается в личное дело обучающегося.

2.2. Порядок перезачета дисциплин при переводе

2.2.1. Перезачет – это перенос дисциплин (с полученной оценкой) по другой образовательной программе в ОУ, как изученных в новые документы, предусмотренные регламентом освоения образовательной программы школы, на которую данный обучающийся переводится.

2.2.2. Переаттестация – оценка в баллах или зачетом знаний обучающегося, полученных им ранее, по дисциплинам в соответствии с требованиями ФГТ.

2.2.3. Администрацией школы проводится соответствие содержания и объема пройденных обучающимся ранее дисциплин с дисциплинами образовательной программой, на которую он переводится.

При переводе обучающегося сдаче подлежит разница в учебных планах направлений подготовки в части, касающейся федерального компонента соответствующего ФГТ по специальным дисциплинам, если она превышает 10% трудоемкости дисциплины, выраженной в часах. В приказе о зачислении переводом должен содержаться перечень дисциплин, подлежащих изучению, их объемы и срок ликвидации академической задолженности.

2.2.4. Перезачет дисциплин оформляется протоколом (приложение 2,3), который хранится с ведомостями промежуточной аттестации.

2.2.5. Спорные вопросы о перезачете или переаттестации решаются заместителем директора по УВР.

2.3. Порядок перевода по решению педагогического совета школы

2.3.1. Перевод обучающегося в связи с невозможностью обучения по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития обучающегося осуществляется по решению педагогического совета школы и обязательного письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.